

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TIMBARA

ACTA DE ENTREGA – RECEPCIÓN ÚNICA

CONTRATO Nro. CDC-JHPT-2024-001 “ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE”.

Fecha: 08 de noviembre de 2024

Entidad Contratante: Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Timbara

Objeto contractual: “ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE”.

Administrador del contrato: Ing. Biron Jamil Toro García

Contratista: FUNDACION IDEAS BUENAS FIB Ruc: 1191797031001

Primera. – ANTECEDENTES

- a) Con fecha 02 de abril de 2024, mediante memorándum Nro. 0122-GADPT-2024, suscrito por la máxima autoridad del GADPRT, dispone en base al Art. 295 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública al Ing. Biron Jamil Toro García, técnico de OOPP del GADPRT como administrador de contrato de la CONSULTORÍA DE CONTRATACIÓN DIRECTA CÓDIGO DEL PROCESO Nro. CDC-JHPT-2024-001 PARA REALIZAR LA “ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE”.
- b) Con fecha 02 de abril de 2024, suscriben el contrato de CONSULTORÍA DE CONTRATACIÓN DIRECTA CÓDIGO DEL PROCESO Nro. CDC-JHPT-2024-001 PARA REALIZAR LA “ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE”, entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Timbara, representada por el Ing. Jhonatan Chiriboga Orellana, en calidad de Presidente del GAD Parroquial de Timbara, y, por otra el Ing. Estalin Geovanny Rojas Romero, Representante legal de la FUNDACION IDEAS BUENAS FIB, Ruc: 1191797031001.
- c) El monto del contrato es de USD 18,000.00 (**Dieciocho mil con 00/100 dólares sin IVA**);
- d) Con fecha 05 de abril de 2024, mediante memorándum Nro. 0130-GADPT-2024, suscrito por la máxima autoridad del GADPRT, dispone en base al Art. 265 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, y al numeral 8.1 de la cláusula octava del contrato Nro. CDC-JHPT-2024-001 a la Ing. Liliana Ruíz Jumbo, secretaria tesorera del GADPRT realizar el pago del anticipo del contrato de la CONSULTORÍA DE CONTRATACIÓN DIRECTA CÓDIGO DEL PROCESO Nro. CDC-JHPT-2024-001 PARA REALIZAR LA “ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO

Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA,
CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE”.

- e) Se entrega el 50% de anticipo equivalente a 9,000.00 (**Nueve mil con 00/100** dólares sin IVA);
- f) Con fecha 08 de abril de 2024, mediante oficio Nro. 022-ST-GADPRT-2024, suscrito por la Ing. Liliana Ruiz Jumbo, secretaria tesorera del GADPRT, en el que pone a conocimiento que con fecha 08 de abril de 2024 se acreditó en la cuenta de ahorro Nro. 4022346109 de la entidad financiera BanEcuador, perteneciente a la FUNDACIÓN IDEAS BUENAS FIB, con un valor de NUEVE MIL DÓLARES CON CERO CENTAVOS (9.000,00), por concepto de pago de anticipo del 50% del contrato Nro. CDC-JHPT-2024- referente a la CONSULTORÍA DE CONTRATACIÓN DIRECTA CÓDIGO DEL PROCESO Nro. CDC-JHPT-2024-001 PARA REALIZAR LA “ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE”.
- g) El plazo original para la terminación de la consultoría es de 90 días calendario (NOVENTA) a partir de la firma del presente documento;
- h) Mediante oficio N°. 046-BT-GADPRT-2024, de fecha 16 de abril del 2024 el administrador de contrato notifica a la FUNDACIÓN IDEAS BUENAS FIB, contratista de CONSULTORÍA DE CONTRATACIÓN DIRECTA CÓDIGO DEL PROCESO Nro. CDC-JHPT-2024-001 PARA REALIZAR LA “ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE”, que el pago por concepto de anticipo del 50% se encuentra disponible en la cuenta de ahorro Nro. 4022346109 de la entidad financiera BanEcuador.
- i) Con fecha 22 de abril de 2024, conjuntamente con el Administrador de contrato, y Contratista se procede con la firma del **ACTA DE INICIO**.
- j) Con fecha Timbara, 15 de Julio de 2024, mediante Oficio N.º 008-FIB-PDOT-TIMBARA-2024, se entregó formalmente dentro de los plazos estipulados (quince días), todos los Productos de la Fase 5: Fortalecimiento de Instancias de Participación Ciudadana; y, Fase 6: Implementación del PDOT; se incluyó la información cartográfica mediante la respectiva Geodata base SIG_OT_TIMBARA_2024, RIC-SIGAD, con lo cual a la presente fecha, se cumplió con la ejecución total del 100% de la etapa contractual de las seis Fases del PDOT Timbara 2023-2027, y que estaba sujeto a la respectiva revisión y pronunciamiento del Administrador del Contrato. Documento completo que se adjuntó en formato digital. Señalar que los plazos previstos de 90 días, hasta esa fecha (15 de Julio de 2024) fueron de nuestra responsabilidad y ya lo que se tarde hasta la aprobación final por las instancias pertinentes y suscribir la correspondiente acta de recepción definitiva, no son imputables al Contratista Consultor.
- k) Con fecha Timbara, 28 de Agosto de 2024, en el Oficio N.º 009-FIB-PDOT-TIMBARA-2024, el Consultor, procedió a entregar dicho Producto subsanado con el documento final del PDOT en la persona del ADMINISTRADOR DEL CONTRATO designado al efecto por el GAD Timbara, para que revise, acepte y apruebe todas las FASES: uno a seis del PDOT, y continuar con normalidad la culminación al 100% del presente contrato de Consultoría con

la recepción y suscripción definitiva de la presente consultoría ente Las Partes, y se solicitó al Señor Administrador del Contrato, que de la manera más comedida, luego de su recepción y revisión, se proceda a dar por aceptados y aprobados todos los Productos de la Fase 1,2,3,4,5 y 6 del documento final PDOT Timbara 2023-2027, y simultáneamente y en forma inmediata se remita el PDOT a la Secretaría Nacional de Planificación Zonal 7 al correo institucional: mgcastro@planificacion.gob.ec para su revisión y pronunciamiento conforme a Ley, y de vuestra parte como Administrador, se nos comunique oficial y documentadamente al respecto; todo ello a fin de continuar con el normal desarrollo y culminación al 100% del presente contrato de Consultoría, previo aprobación del CPL Timbara y el Legislativo parroquial; y ya proceder con la recepción y suscripción definitiva de la presente consultoría ente Las Partes.

- l) Con Oficio N°. 093-BT-GADPRT-2024, Timbara 29 de agosto del 2024, en Asunto: ENTREGA DE INFORME DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO DEL ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE. Dentro de la parte pertinente, el Señor Administrador de contrato, expresa textualmente al Consultor: "...conforme los lineamientos metodológicos y normativa vigente al efecto, e determinado como Administrador que todos los Productos de la FASE 1, 2, 3, 4, 5 y 6, se aceptan y aprueban en su totalidad, ya que cumplen lo previsto en el contrato de Consultoría y dentro de los plazos previstos. Señalar que los plazos previstos de 90 días...".
- m) Con fecha, 03 de octubre de 2024, se desarrolló la respectiva Asamblea Ciudadana Local ACL Timbara donde se socializó y validó el respectivo documento final que contiene el PDOT Timbara 2023-2027, incorporando los respectivos aportes ciudadanos por parte del Consultor, situación documentada mediante Acta N° ACL-002-2024.
- n) Con fecha, 03 de octubre de 2024, simultáneamente el Consejo de Planificación Local CPL Timbara, aprobó el PDOT Timbara 2023-2027, mediante RESOLUCIÓN FAVORABLE N.º 001-CPL TIMBARA-PDOT-2024.
- o) Con fecha, 08 de octubre de 2024, el Órgano Legislativo del GADPR Timbara, aprobó el PDOT Timbara 2023-2027, mediante RESOLUCIÓN LEGISLATIVA GADPRT N° 001-SE-2024, Artículo 1. Aprobar.- En primera Instancia el PDOT para el GAD Parroquial de Timbara.
- p) Con fecha, 10 de octubre de 2024, el Órgano Legislativo del GADPR Timbara, aprobó el PDOT Timbara 2023-2027, mediante RESOLUCIÓN LEGISLATIVA GADPRT N° 006-SO-2024, Artículo 1. Aprobar.- En Segunda Instancia el PDOT para el GAD Parroquial de Timbara.
- q) Con fecha Timbara, 21 de octubre de 2024, mediante Oficio N.º 012-FIB-PDOT-TIMBARA-2024, el consultor manifiestas que; *"ejecutada en un 100% con todos las Fases y Productos ejecutadas en su totalidad y dentro de los plazos establecidos; y Amparados en lo que determina la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública Art. 325.- Contenido de las actas. - (Última modificación: Tercer Suplemento del Registro Oficial 524 de viernes 22 de marzo de 2024): "...Las actas de recepción provisional, parcial, total y definitivas serán suscritas por el contratista y el Administrador del Contrato en representación de la entidad contratante. En el caso de bienes, intervendrá también el Página 5 de 5 Guardalmacén..."*. Ante ello estimado Señor Presidente del GDDPR Timbara

y apreciada Administrador del Contrato, y a fin de continuar con el normal desarrollo, ejecución y liquidación final del presente contrato de consultoría, solicito de la manera más comedida, procedan ustedes a practicar inmediatamente la respectiva Recepción definitiva de la presente Consultoría (dentro de lo cual entregamos dos ejemplares físico y digital, Planilla Final de liquidación, y expediente del proceso), y se proceda a con el proceso de aprobación de planilla única, recepción final y liquidación total de contrato suscrito entre Las PARTES”.

Segunda. – CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DE LA CONSULTORÍA

FASE	PRODUCTOS
Fase 1: Preparación y organización del proceso de ajuste del PDOT.	<p>Hoja de ruta para la actualización y/o formulación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Timbara, validado por Consejo Parroquial de Planificación y GAD Timbara, de conformidad al marco normativo nacional vigente.</p> <p>Fortalecimiento de instancias de participación ciudadana a través del “Taller de sensibilización ciudadana y Actualización del PDOT” respecto a procesos de planificación territorial.</p>
Fase 2: Ajuste y validación del diagnóstico estratégico.	<p>Documento técnico de la fase de Diagnóstico sobre la actualización y/o formulación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2023-2027 de la Parroquia Rural Timbara, que contenga un análisis por componentes y un análisis integral territorial, en donde adicionalmente se identifiquen nudos críticos y posibles conflictos, en el proceso de construcción, con los siguientes apartados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de PDOT vigente. • Mapeo de actores. • Diagnóstico Estratégico Territorial (Repositorio de Información de Insumos Clave – RIC). • Modelo Territorial Actual del PDOT. • Diagnóstico Multinivel (parroquias, cantones aledaños, provincia). • Temas transversales (agendas de igualdad, desnutrición, riesgos, cambio climático). • Zonas importantes de Conservación. • Observación-de PUGS Cantonal. • Validación de instancias de participación ciudadana.
Fase 3: Ajuste y validación de la propuesta del PDOT.	<p>Documento que contenga la fase de Propuesta para la actualización y/o formulación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Timbara, de conformidad al marco normativo nacional vigente, la correlación con el uso del suelo definido por al GAD Cantonal de Zamora, una visión, objetivos, políticas, indicadores y metas, a partir de los aspectos identificados en la fase de diagnóstico, con los siguientes apartados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vinculación Diagnóstico. • Decisiones estratégicas de territorio en relación a ordenamiento del suelo de desarrollo. • Modelo Territorial Deseado. • Planificación estratégica territorial. • Planificación Multinivel (parroquias, cantones aledaños, provincia). • Políticas de cambio climático. • Políticas de gestión de riesgos. • Políticas de combate a la desnutrición. • Validación de instancias de participación ciudadana.
Fase 4: Ajuste y validación del modelo de gestión del PDOT.	<p>Documento final que contenga la fase de modelo de gestión de lo propuesto para el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Timbara, que incorpore las observaciones y recomendaciones de los momentos participativos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Articulación y coordinación para la implementación del PDOT. • Inserción estratégica territorial. • Reducción progresiva de los factores de riesgo o su mitigación. • Estrategias transversales (riesgos, desnutrición, agendas de igualdad, cambio climático). • Seguimiento y evaluación del PDOT.

	<ul style="list-style-type: none"> Validación de instancias de participación ciudadana.
Fase 5: Fortalecimiento de instancias de participación ciudadana.	<ul style="list-style-type: none"> Reglamento de funcionamiento del CPL (actualización). Plan de trabajo del CPL.
	<ul style="list-style-type: none"> Estrategia de seguimiento y evaluación.
Fase 6: Implementación del PDOT.	<ul style="list-style-type: none"> Actividades y subproductos de corresponsabilidad del GAD Timbara y equipo Consultor, para realizar:
	<ul style="list-style-type: none"> Ajuste de Plan Plurianual.
	<ul style="list-style-type: none"> Ajuste Plan Operativo Anual.
	<ul style="list-style-type: none"> Ajuste Plan Anual de Inversiones.
	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación final del PDOT, mediante las respectivas Resoluciones del Consejo Parroquial de Planificación y GAD Timbara. Recepción de la Consultoría.

Tercera. – CONDICIONES OPERATIVAS

3.1. El Consultor se comprometió con el GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TIMBARA a ejecutar la **ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE**, se cumplió con lo estipulado en el contrato en referencia a satisfacción de la entidad contratante.

Cuarta. – LIQUIDACIÓN ECONÓMICA.

El valor del contrato para la: **ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE**, por la ejecución de la consultoría correspondiente será la siguiente:

RESUMEN DE PLANILLA UNICA								
Planilla única	Monto	IVA 15%	TOTAL + IVA	DESCUENTOS				TOTAL A CANCELAR
				ANTICIPO 50%	3% IR	100% IVA	MULTAS	
1.- Contractual	\$ 18.000,00	\$ 2.700,00	\$ 20.700,00	\$ 9.000,00	\$ 540,00	\$ 2.700,00	\$ -	\$ 8.460,00
TOTAL	\$ 18.000,00	\$ 2.700,00	\$ 20.700,00	\$ 9.000,00	\$ 540,00	\$ 2.700,00	\$ -	\$ 8.460,00

Quinta. – LIQUIDACIÓN DE PLAZOS

El plazo para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato es de **NOVENTA DÍAS** calendario, contados a partir del día de la suscripción del acta de inicio, de esta manera se ha establecido la siguiente liquidación de plazo:

Plazo según contrato:	90 días
Fecha de suscripción del contrato:	02/04/2024
Fecha de entrega de anticipo:	08/04/2024
Fecha suscripción de acta de inicio:	22/04/2024
Fecha de vencimiento:	21/07/2024

EL PROVEEDOR NO HA INCURRIDO EN MORA.

Sexta. – CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN

A la suscripción de la presente acta, el Contratista entrega el producto final que contiene, documento final PDOT TIMBARA 2023-2027 en dos ejemplares impresos en soporte físico, full color (empastados) y en dos ejemplares digitales (DVD-R-16X), Planilla única del contrato “**ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL 2023-2027 DE LA PARROQUIA TIMBARA, CANTÓN ZAMORA, PROVINCIA DE ZAMORA CHINCHIPE**”, a entera satisfacción de la entidad contratante y que todo vicio oculto que no haya sido perceptible, son de exclusiva responsabilidad del contratista, el cual así lo acepta libre y voluntariamente.

Séptima. – CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Del presente contrato se deja constancia que se ha cumplido con las características, especificaciones técnicas/términos de referencia y obligaciones requeridas en el contrato.

Octava. – GARANTÍA TÉCNICA

FUNDACION IDEAS BUENAS FIB, RUC: 1191797031001 mediante el Ing. Estalin Geovanny Rojas Romero, Representante legal, CONTRATISTA, presenta la garantía de acuerdo a la cláusula novena del contrato, misma que registrará desde la suscripción del presente documento.

El contratista a la firma del contrato presenta la siguiente garantía:

Buen Uso de Anticipo. - Signada con el número **1182180**, de fecha **28 de marzo de 2024**.

Novena. – ACEPTACIÓN DE LAS PARTES

Para constancia de lo señalado, las partes aceptan libre y voluntariamente el contenido del presente documento, declarando que han cumplido con sus obligaciones, de acuerdo con las disposiciones legales y estipulaciones contractuales; para fe y constancia de su aceptación a lo pactado en la presente acta entrega recepción única, los comparecientes suscriben el presente instrumento en dos ejemplares del mismo valor y contenido legal en la parroquia Timbara, a los 08 días del mes de noviembre del año 2024.

Ing. Biron Jamil Toro García
ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Ing. Estalin Geovanny Rojas Romero
**REPRESENTANTE LEGAL DE LA
FUNDACION IDEAS BUENAS FIB
RUC: 1191797031001
CONSULTOR**